

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

№ 3
март 2016

В вопросах

Специальное
предложение с. 48

и ответах

школа
и детский сад

Обеспечение безопасности
образовательной
деятельности

8 Марта

Милые женщины!

Среди весенних первых дней
8 марта всех дороже.
На всей земле, для всех людей
Весна и женщины похожи.
Успехов, радости, любви
И счастья Вам желаем!
Мы с первым праздником весны
Сердечно поздравляем!

Редакция журнала



Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах

№ 3
март

Эксперт номера:

Ю.Г. Щемелев,
зав. отделом охраны труда и здоровья Общероссийского
Профсоюза образования, главный технический
инспектор труда Профсоюза

ISSN 1998-796X



Учредитель – ООО КФЦ «Аktion»

Издательство ЗАО «МЦФЭР»
129090, Москва, ул. Щепкина, д. 25/20

Издатель Наталья Кашеева

Редакция
Главный редактор Татьяна Бодякина
Заместитель
главного редактора Наталья Синельникова
nSinelnikova@mcfr.ru

Шеф-редактор Наталья Кушнарева
nKushnareva@mcfr.ru

Выпускающий
редактор Елена Костина
Дизайн Юлия Прикина
Верстка Светлана Титова
Секретарь редакции Наталья Калганова

Адрес редакции
127015, г. Москва, ул. Новодмитровская,
д. 5А, стр. 8
тел.: +7 (495) 937-90-80

Для писем: 129164, Москва, а/я 9
e-mail: otvet@mcfr.ru
www.menobr.ru; www.resobr.ru
www.proflit.ru

Электронный журнал: e.obrotvet.ru

Подписные индексы
«Роспечать» – 48889 (полугодовой),
47554 (годовой);
«Почта России» – 79909 (полугодовой),
84188 (годовой);
«Пресса России» – 88175 (полугодовой),
88240 (годовой)

Отдел продвижения
Александра Ворожцова
тел.: +7 (495) 937-90-80 (доб. 22-93)
e-mail: aVorozhtsova@mcfr.ru

Размещение рекламы Наталья Синицина
тел.: +7 (495) 937-90-80 (доб. 27-45)
e-mail: nSinitina@mcfr.ru

Служба клиентской поддержки:
тел.: +7 (495) 933-63-22, 937-90-82;
факс: +7 (495) 933-52-62; e-mail: ap@mcfr.ru

Претензии по доставке направляйте:
по факсу: +7 (495) 933-52-62,
e-mail: pressa@mcfr.ru

Редакция не несет ответственности
за содержание рекламных материалов
Мнение редакции может не совпадать
с мнением авторов
Перепечатка материалов допускается
только с письменного согласия редакции.
Свидетельство: ПИ № ФС77-64196
от 25.12.2015. Выдано Федеральной службой
по надзору в сфере связи, информационных
технологий и массовых коммуникаций
Цена свободная. 0+
Подписано в печать 16.02.2016
Дата выхода в свет 04.03.2016
Формат 70 × 108 1/16
Печать офсетная. Бумага офсетная.
Усл. печ. л. 4,2
Тираж 8000 экз.
Заказ № 20893

Отпечатано в ООО ПО «Периодика»
105082, г. Москва, Спартаковская площадь,
д. 14, стр. 3
Тел.: +7 (499) 267-44-57

© Акцион-МЦФЭР, 2016

Содержание

Создание СУОТ



Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности является неотъемлемой частью общей системы управления образовательной организацией. Школы и детские сады создают СУОТ с учетом особенностей региона, а также типа, специфики и характера деятельности организации

Профилактика травматизма



Профилактика детского травматизма и несчастных случаев с обучающимися – одна из задач, стоящих перед педагогами.

Мероприятия по профилактике детского травматизма в образовательных организациях должны носить комплексный характер и быть направлены на предупреждение и устранение факторов риска с учетом особенностей психофизиологического развития детей разного возраста и состояния их здоровья

Пожарная безопасность



В образовательной организации противопожарный режим регулируется Федеральным законом № 69-ФЗ, Правилами противопожарного режима в РФ и другими нормативными актами.

Для соблюдения правил противопожарного режима руководитель школы или детского сада должен назначить ответственного за пожарную безопасность, организовать обучение персонала, обеспечить наличие планов эвакуации и локальных актов

Проведение инструктажа



Обучению по охране труда подлежат все работники школ и детских садов. Ответственность за организацию и своевременность обучения и проверку знаний требований охраны труда несет руководитель. Он устанавливает порядок, форму, периодичность и продолжительность обучения и проверки знаний работников

Охрана здоровья



Работники образовательных и медицинских организаций, а также работники пищевой отрасли и общественного питания проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры. Цель этих мероприятий – охрана здоровья, предупреждение возникновения и распространения заболеваний

Финансирование мероприятий



Для образовательных организаций страховой тариф на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний составляет 0,2% к начисленной оплате труда застрахованных. При определенных условиях часть этих средств можно вернуть. Размер возвращаемых средств не может превышать 20% сумм страховых взносов, начисленных за предшествующий календарный год

Проверь себя



Проверить и закрепить полученные знания поможет тест

Уважаемые читатели! Для более удобной работы с журналом используются следующие знаки-указатели:



Пример



Важно



На заметку



Какой документ поможет создать систему управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности в школе или детском саду?

В конце 2015 г. Минобрнауки России по согласованию с Общероссийским профсоюзом образования направил для использования в работе рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Рекомендации).

Школам и детским садам предлагается использовать Рекомендации при разработке аналогичных документов по управлению охраной труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности с учетом особенностей региона, а также типа, специфики и характера деятельности организации.

Рекомендации разработаны в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ, национальным стандартом ГОСТ Р 12.0.007-2009, межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230-2007, Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении Минобрнауки России на 2015–2017 гг., и иными законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья.



Важно

Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса (далее – СУОТ) является неотъемлемой частью общей системы управления организацией и устанавливает:

- 1) требования к созданию и функционированию СУОТ;
- 2) единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационно-технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасных условий труда и сохранение здоровья работников и обучающихся;
- 3) основные направления деятельности по охране труда и здоровья;
- 4) обязанности и ответственность в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

В целях эффективного управления охраной труда руководитель образовательной организации по согласованию с выборным профсоюзным органом обеспечивает формирование:



- перечня законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, необходимых для создания и функционирования СУОТ в организации, с учетом типа, специфики и характера ее деятельности;
- условий для информационного сопровождения действий, процедур, процессов и обеспечения ресурсов, иных технических и организационно-методических мероприятий по внедрению и реализации СУОТ в организации.

Общее управление охраной труда в системе образования осуществляет Минобрнауки России. Ведомство обеспечивает разработку нормативных правовых актов по охране труда для системы образования, профилактических мер, направленных на создание безопасных условий образовательной деятельности, охрану и укрепление здоровья работников и обучающихся, а также участие в расследовании несчастных случаев на производстве (групповых, с тяжелым и смертельным исходом), произошедших в организациях.

Официальный источник

*Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015)
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2015)*

Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, на 2015–2017 годы, утв. Минобрнауки России, Профсоюзом работников народного образования и науки РФ 22.12.2014

Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, направленные письмом Минобрнауки России от 25.08.2015 № 12-1077

ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию», утв. и введен в действие приказом Ростехрегулирования от 21.04.2009 № 138-ст

ГОСТ 12.0.230-2007 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования», введен в действие приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 № 169-ст (ред. от 31.10.2013)

Из каких основных элементов состоит система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности?

Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности (далее – СУОТ) в образовательной организации характеризуется наличием основных элементов концепции, целей и задач в области охраны труда.

Концепция охраны труда (далее – концепция) является самостоятельным документом (разделом документа) школы или детского сада, содержащим основные направления деятельности и обязательства работодателя – руководителя организации.

Концепция включает в себя следующие принципы и обязательства:

- 1) соответствие основным направлениям государственной политики в области охраны труда;
- 2) обеспечение безопасности и охраны здоровья работников и обучающихся;
- 3) определение превентивных мер по защите работников и обучающихся от опасностей, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников на производстве;
- 4) соблюдение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;
- 5) реализацию мероприятий по улучшению условий, охраны труда, коллективных договоров и соглашений по охране труда;
- 6) совершенствование функционирования СУОТ;
- 7) осуществление мер поощрения работников за активное участие в управлении охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности.



Проект концепции доводится до сведения работников и после согласования с выборным органом профсоюза утверждается руководителем организации либо уполномоченным им лицом.

Концепция, как правило, включается в раздел «Условия и охрана труда» коллективного договора, соглашения.

Цели и задачи в области охраны труда устанавливаются в соответствии с концепцией с учетом типа, специфики и характера деятельности организации, уровня управления и степени обеспеченности необходимыми ресурсами.

Руководитель совместно с профсоюзным комитетом постоянно актуализирует цели и задачи в области охраны труда.

Осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах, мониторинга условий и охраны труда, внутреннего и внешнего аудитов по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса являются одними из главных элементов СУОТ, направленных на:

- 1) проверку (обследование) состояния охраны труда в организации и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- 2) выполнение руководителями и специалистами должностных обязанностей по охране труда;
- 3) выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
- 4) принятие мер по устранению выявленных недостатков.



Важным свойством СУОТ является ее совершенствование и повышение эффективности функционирования, направленное на создание безопасных условий труда, предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний путем выявления, оценки и снижения уровней профессиональных рисков.

Совершенствование СУОТ обеспечивается своевременной реализацией мероприятий, предусматривающих:

- определение опасных и вредных производственных факторов и оценки рисков;
- анализ причин несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве;
- проведение проверок (обследований) по охране труда;
- внесение предложения работников организации, уполномоченных по охране труда, и комитетов (комиссий) по охране труда по улучшению условий труда на рабочих местах;
- представление предложений по внесению изменений в трудовое законодательство (включая законодательство об охране труда) и иные акты, содержащие нормы трудового права, программы по охране труда, а также коллективные договоры (соглашения по охране труда).

Повышение эффективности функционирования СУОТ определяется актуальностью и результативностью мероприятий по улучшению условий и охраны труда, корректирующими действиями, а также обеспечением необходимыми средствами и ресурсами.

Официальный источник

Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, направленные письмом Минобрнауки России от 25.08.2015 № 12-1077

Какие мероприятия нужно запланировать в целях создания здоровых и безопасных условий труда работников и обучающихся?

В целях разработки мероприятий по улучшению условий и охраны труда, определения ресурсов, необходимых для реализации мероприятий, в образовательной организации осуществляется планирование деятельности по управлению охраной труда.

Планирование основано на информации, содержащей:

- 1) требования законодательных и иных нормативных правовых актов;

2) результаты специальной оценки условий труда, анализа производственного травматизма, травматизма обучающихся и профессиональной заболеваемости;

3) предписания представителей органов государственного контроля и надзора, представления технических инспекторов труда профсоюза.

Одним из основных документов в образовательной организации является план функционирования системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности (далее – СУОТ). Он включает:

- перечень мероприятий, направленных на улучшение условий, охраны труда и здоровья, снижение уровней профессиональных рисков;
- сроки реализации мероприятий и ответственных лиц;
- источник финансирования мероприятий.

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется в соответствии со ст. 226 Трудового кодекса РФ, в т. ч. из средств Фонда социального страхования РФ, и правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

План функционирования СУОТ формируется с учетом типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.



В целях создания здоровых и безопасных условий труда работников и обучающихся в организации планируются и реализуются действия, процедуры, процессы, которые предусматривают:

- обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах, в т. ч. при эксплуатации зданий, сооружений, а также оборудования и инструментов;
- финансирование мероприятий по охране труда и здоровья;
- идентификацию опасностей (выявление и установление потенциальных рисков, связанных с травматизмом, профессиональными заболеваниями, аварийными ситуациями и т. д.);
- проведение специальной оценки условий труда в целях выявления вредных и опасных факторов, предоставления гарантий и компенсаций работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, по результатам СУОТ;
- организацию и проведение обучения безопасным методам и приемам работ, оказанию первой помощи пострадавшим, проведение инструктажей по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников;

- проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников образования;
- обеспечение сертифицированной специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- лечебно-профилактическое обслуживание работников, организацию режима труда и отдыха;
- расследование и анализ причин несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- нормативно-правовое и информационное обеспечение по охране труда;
- другие функции, предусмотренные трудовым законодательством (включая законодательство об охране труда) и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Официальный источник

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015). Статья 226

Типовой перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н (ред. от 16.06.2014)

Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, направленные письмом Минобрнауки России от 25.08.2015 № 12-1077

Как должна быть организована работа по охране труда в образовательной организации?

Охрана труда в образовании имеет свою специфику – она представляет собой систему сохранения жизни и здоровья не только работников, но и обучающихся при осуществлении образовательной деятельности.

Согласно Федеральному закону № 273-ФЗ образовательная организация обязана создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.



Организация работ по охране труда в школе или детском саду предусматривает:

1) распределение обязанностей и ответственности в сфере охраны труда и безопасности образовательной деятельности. Руководитель образовательной организации возлагает на руководителей структурных подразделений, других работников организации обязанности по охране труда и безопасности образовательной деятельности и утверждает их соответствующим приказом. Утвержденные руководителем должностные обязанности по охране труда должны быть доведены до работников под подпись при приеме на работу или назначении на новую должность.

Работодатель и работники должны принимать взаимные обязательства по выполнению требований по охране труда, а также выполнению мероприятий по улучшению состояния охраны труда. Эти обязательства, как правило, включаются в коллективные договоры и соглашения по охране труда;

2) создание службы охраны труда или введение должности специалиста по охране труда в штат образовательной организации. В соответствии со ст. 217 Трудового кодекса РФ у работодателя, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда.

При отсутствии службы или специалиста по охране труда их функции осуществляет сам руководитель организации, другой работник, уполномоченный работодателем, или специалист, оказывающий услуги в области охраны труда, привлекаемый работодателем по гражданско-правовому договору (аутсорсинг).

Структура службы охраны труда и численность работников службы охраны труда, ее функции и задачи определены в соответствующих Рекомендациях по организации работы службы охраны труда, Межотраслевых нормативах численности работников служб, Квалификационных характеристиках специалистов по охране труда и отраслевом Типовом положении о службе охраны труда;

3) участие работников и их представителей в управлении охраной труда в части привлечения работников, а также их представителей по охране труда к консультациям, информированию и повышению их квалификации, предоставления условий для совершенствования системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности (далее – СУОТ) и создания, формирования и функционирования комитета (комиссии) по охране труда.

Комитет (комиссия) тесно взаимодействует со службой охраны труда и является составной частью СУОТ в организации,



а также формой участия работников в управлении охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса.

Состав комитета (комиссии) формируется на паритетных началах из числа представителей работодателя и представителей профсоюзного комитета организации. Работа комитета (комиссии) строится на принципах социального партнерства и осуществляется в соответствии с Типовым положением о комитете (комиссии) по охране труда.

Комитет (комиссия) по охране труда проводит мероприятия по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организует проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирует работников о результатах этих проверок, вносит предложения к разделу по охране труда коллективного договора (соглашения).

Деятельность уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профсоюзного комитета образовательной организации осуществляется в соответствии с Положением об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательной организации.



Основные направления деятельности уполномоченного по охране труда:

- участие в разработке обязательств (мероприятий) по охране труда коллективного договора и соглашения по охране труда и контроль за их выполнением;
- контроль за обеспечением безопасных и здоровых условий труда, своевременным расследованием и учетом несчастных случаев на производстве;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, оказание помощи по защите законных прав и интересов работников на здоровые и безопасные условия труда;

4) наличие нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности организации;

5) передачу и обмен информацией по охране труда, включающие получение и рассмотрение внешних и внутренних обращений (сообщений), их документальное оформление и подготовку ответов, а также рассмотрение предложений работников (их представителей).

Официальный источник

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015). Статьи 212, 217

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2015). Пункт 6 ст. 28

Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда, утв. приказом Минтруда России от 24.06.2014 № 412н

Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, направленные письмом Минобрнауки России от 25.08.2015 № 12-1077

Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательной организации, утв. постановлением исполкома Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 26.03.2013 № 13-12.

Какие основные документы по охране труда должны быть в образовательной организации?

Примерная номенклатура документов по охране труда в образовательной организации:

1. Правила внутреннего трудового распорядка для работников образовательной организации (доведение под подпись).

2. Приказ руководителя о создании и функционировании системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности (далее – СУОТ) – нормативные документы, госты, положение, методические рекомендации, другие материалы по СУОТ.

3. Должностные обязанности по охране труда работников образовательной организации с их личными подписями (доведение под подпись производится ежегодно перед началом учебного года).

4. Приказ руководителя о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы как по образовательной организации, так и по ее структурным подразделениям (издается ежегодно перед началом учебного года).

5. Протокол собрания трудового коллектива (профсоюзной организации) по выборам уполномоченного по охране труда и членов в совместный комитет (комиссию) по охране труда.

6. Приказ руководителя о назначении представителей администрации в совместный комитет (комиссию) по охране труда.

7. Приказ руководителя о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда (число членов комиссии должно быть не менее трех, они должны быть обучены и аттестованы в вышестоящей обучающей организации).

8. Протоколы проверки знаний по охране труда работников образовательной организации (оформляются один раз в три года, вновь принятых на работу – в течение месяца).

9. Материалы по проведению специальной оценки условий труда (оформляются не реже одного раза в пять лет).

10. Технический паспорт на здание образовательной организации (если его нет, то необходимо получить в бюро технической инвентаризации).

11. Акт готовности образовательной организации к новому учебному году (оформляется ежегодно перед началом учебного года).

12. Акты общего технического осмотра зданий и сооружений образовательной организации (оформляются два раза в год: весной и осенью).

13. Акты-разрешения на проведение занятий в учебных мастерских и в спортивных залах (оформляются ежегодно перед началом учебного года).

14. Акты-разрешения на проведение занятий в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, технологии, мастерских, спортивном зале и спортивной площадке.

15. Акт приемки пищеблока к новому учебному году.

16. Приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность.

17. Инструкции о мерах пожарной безопасности.

18. Журналы регистрации противопожарного инструктажа вводного и на рабочем месте.

19. План (схема) и инструкция по эвакуации людей.

20. Акт ревизии состояния котельной (оформляется ежегодно перед началом отопительного сезона).

21. Акт гидравлического испытания (опрессовки) отопительной системы (оформляется ежегодно перед началом отопительного сезона).

22. Коллективный договор (наличие раздела по охране труда).

23. Соглашение по охране труда образовательной организации, утвержденное руководителем (составляется на календарный год).

24. Акты проверки выполнения Соглашения по охране труда (оформляются два раза в год).

25. Журнал учета инструкций по охране труда для работников.

26. Инструкции по охране труда для всех должностей и по всем видам работ (утверждаются руководителем по согласованию с профсоюзным комитетом, пересматриваются один раз в пять лет).

27. Программа вводного инструктажа по охране труда (утверждается руководителем при согласовании с профкомом).

28. Журнал регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда (вводный инструктаж должны проходить все поступающие на работу).

29. Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте (составляется с учетом особенностей работы, утверждается руководителем при согласовании с профкомом).

30. Журнал регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (оформляется руководителем структурного подразделения при приеме на работу всех работников, а в последующем – не реже двух раз в год: в первом и втором полугодиях).

31. Журнал административно-общественного контроля по охране труда.

32. Журналы регистрации несчастных случаев с работниками, обучающимися (воспитанниками).

33. Акты оформления несчастных случаев.

34. Сообщения о последствиях несчастного случая на производстве (в вышестоящую организацию, Фонд социального страхования, а при смертельном, групповом или тяжелом несчастном случае дополнительно: в соответствующую госинспекцию труда, прокуратуру, в орган исполнительной власти, в территориальное объединение профсоюза).

35. Журнал регистрации инструктажа учащихся по охране труда при организации общественно полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

36. Предписания представителей органов государственного контроля и надзора.

37. Перечень профессий с вредными и опасными условиями труда, требующих денежной компенсации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ и в соответствии с результатами проведенной специальной оценки условий труда.

38. Перечень работ повышенной опасности, на выполнение которых оформляется наряд-допуск.

39. Акты испытания спортивного оборудования в спортивном зале и на спортивной площадке.

40. Положение о прохождении обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров работников образовательной организации.

41. Перечень профессий и работ, при поступлении на которые работник должен пройти обязательный предварительный медицинский осмотр, и прочие документы.

Официальный источник

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015). Статьи 212, 217

Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (ред. от 13.07.2015)

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2015). Пункт 6 ст. 28



Почему Минобрнауки России решило направить в школы новые рекомендации по профилактике травматизма на уроках физкультуры?



Методические рекомендации по профилактике травматизма на занятиях физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях разработаны специалистами Федерального центра организационно-методического обеспечения физического воспитания и Института возрастной физиологии Российской академии образования и направлены для использования во всех школах страны.

Профилактика детского травматизма и несчастных случаев с обучающимися – одна из задач, стоящих перед педагогическими работниками при осуществлении образовательной деятельности. В настоящее время специалистами отмечается рост травматизма детей, в т. ч. со смертельным исходом, как на уроках физической культуры, так и при проведении мероприятий физкультурно-оздоровительного характера в образовательных организациях.

Мероприятия по профилактике детского травматизма в образовательных организациях должны носить комплексный характер и быть направлены на предупреждение и устранение факторов риска с учетом особенностей психофизиологического развития детей разного возраста и состояния их здоровья.

Официальный источник

Методические рекомендации по профилактике травматизма на занятиях физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях Российской Федерации, направленные письмом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 08-2228

Что является основными причинами травматизма на занятиях физкультурой и спортом?

К основным причинам травматизма во время занятий физической культурой и спортом относятся:

1) организационные недостатки при проведении занятий, в т. ч. ошибки в методике проведения занятий, связанные с нарушением дидактических принципов обучения, отсутствием индивидуального подхода, недостаточным учетом состояния здоровья, половых и возрастных особенностей, физической и технической под-

готовленности обучающихся, несоответствие выбора средств обучения целям и задачам обучения, в т. ч. пренебрежительное отношение педагога к подготовительной части урока или занятия, неправильное обучение технике выполнения физических упражнений, отсутствие страховки или неправильное ее применение;

2) несоответствие спортивной материально-технической базы общеобразовательной организации, в т. ч. мест проведения занятий в зоне рекреации, естественных природных ландшафтов и других мест, требованиям СанПиН, правилам безопасности и видам спорта;

3) нарушение педагогом и (или) обучающимися требований инструкций и правил безопасности нахождения в образовательной организации;

4) нарушение правил медицинского (врачебного) контроля в образовательных организациях;

5) недостатки в организации административно-общественного контроля за соблюдением порядка расследования и учета несчастных случаев в образовательной организации.



Причинами травм и несчастных случаев может стать также предоставление недостоверной информации со стороны родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

Обозначенные выше проблемы указывают на необходимость комплексного подхода к организации работы, направленной на снижение детского травматизма, основанной на конструктивной системе взаимодействия всех участников образовательных отношений: учителей, учащихся, родителей (законных представителей), администрации образовательной организации, что позволит повысить эффективность работы по предотвращению несчастных случаев.

Обязанности образовательной организации по охране здоровья обучающихся закреплены в ст. 41 Федерального закона № 273-ФЗ. Частью 1 ст. 43 закона определены обязанности обучающихся по выполнению требований устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также по сохранению и укреплению своего здоровья, физическому развитию и самосовершенствованию, уважению чести и достоинства других обучающихся и работников образовательной организации, бережному отношению к имуществу организации.

Официальный источник

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2015). Статьи 41, 43

Методические рекомендации по профилактике травматизма на занятиях физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях Российской Федерации, направленные письмом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 08-2228

На что нужно обратить внимание при разработке правил поведения в образовательной организации?

Важным документом, регулирующим деятельность образовательной организации, являются правила поведения (внутреннего трудового распорядка) для обучающихся и работников, которые разрабатываются с учетом мнения представителей всех участников образовательных отношений.



Пример

Так, правила поведения для обучающихся целесообразно предварительно обсудить в классах (группах) в начальной, средней и старшей школе, определив при этом:

- основные проблемы с дисциплиной и поведением обучающихся на уроках, спортивных занятиях, на переменах и внеурочных мероприятиях и недопустимость действий насильственного характера и проявления дискриминации;
- действия обучающихся, учителей, психолога, руководителей и других работников образовательной организации, которые могут помочь избежать травм;
- дисциплинарные и воспитательные меры в отношении нарушителей правил поведения и лиц, допускающих нарушения дисциплины.

Предложения от разных классов (групп) обобщаются и согласуются с органом государственно-общественного управления образовательной организации, созданным в соответствии с уставом.

При разработке правил внутреннего трудового распорядка для работников следует указывать нормы педагогической и трудовой этики и меры, которые будут предприняты руководством образовательной организации в отношении работников, допускающих несчастные случаи с обучающимися. Правила должны определять действия работников в случае, когда они узнают о несчастном случае с обучающимся во время образовательной деятельности.

Официальный источник

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2015). Статья 30

Методические рекомендации по профилактике травматизма на занятиях физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях Российской Федерации, направленные письмом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 08-2228

Какие функции и возможные действия по профилактике травматизма можно закрепить за сотрудниками школы?

Безопасность пребывания обучающихся в образовательной организации зависит от слаженности и четкости работы всех подразделений и служб, выполнения педагогическими работниками и обслуживающим персоналом требований, действующих в образовательной организации, что должно быть зафиксировано в должностных обязанностях работников организации.

С этой целью за каждым сотрудником в зависимости от его компетенций и полномочий в должностных инструкциях либо в отдельных нормативных актах (приказ, распоряжение, регламент) могут закрепляться функции и возможные действия по профилактике травматизма и реагированию на его случаи.

Так, руководитель (директор) образовательной организации несет персональную ответственность за жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников при осуществлении образовательной деятельности в установленном российским законодательством порядке. В его должностные обязанности могут быть внесены дополнительные положения, регламентирующие действия по предупреждению травматизма.



Пример

Директор обеспечивает:

- создание и поддержание безопасной образовательной среды и позитивного социально-психологического климата в образовательной организации;
- разработку документов (устава, нормативных актов, правил поведения), регламентирующих действия и ответственность всех участников образовательных отношений в целях профилактики травматизма и реагирования на его случаи;
- реализацию политики образовательной организации в отношении профилактики травматизма обучающихся через включение специальных мер в план работы школы и ее (его) отдельных структурных подразделений и служб;
- разработку и внедрение порядка выявления и учета случаев травматизма и предпринятых мер с использованием специальной документации (форма регистрации, журнал учета и др.) и соблюдением конфиденциальности и защиты персональных данных и др.

Директор также информирует о политике образовательной организации в отношении безопасности образовательного процесса.

Заместители руководителя (директора) образовательной организации могут нести ответственность за функции, делегируемые

им директором школы. Если руководитель образовательной организации возлагает функции по курированию вопросов, связанных с предупреждением травматизма и координацией мер реагирования на его случаи, на одного из своих заместителей, то в должностной инструкции этого заместителя прописываются все соответствующие функции.



Пример

Чаще всего такие функции возлагаются на заместителя по учебно-воспитательной работе, который:

- участвует в утверждении основной образовательной программы образовательной организации (в т. ч. рабочих программ по физической культуре), знакомится со сценариями и программами внеурочных спортивно-массовых мероприятий, технологиями их проведения в целях профилактики травматизма;
- посещает учебные занятия и внеурочные мероприятия, в т. ч. с целью контроля за соблюдением дисциплины и этических норм поведения учащимися и педагогами;
- аккумулирует информацию обо всех случаях травматизма, вносит ее в специальный журнал (или электронную базу), где регистрируются все сообщения о травматизме и предпринятые меры;
- обеспечивает принятие необходимых мер реагирования на случаи травматизма в соответствии с уставом, правилами поведения, документом, излагающим политику образовательной организации в отношении профилактики травматизма специалистов (комиссии), проводивших разбирательство случая травмы.

Ответственный заместитель директора может привлекать к своей работе, связанной с профилактикой травматизма и реагированием на его случаи, дежурного учителя или администратора, классных руководителей, психолога и других работников образовательной организации.

Официальный источник

Методические рекомендации по профилактике травматизма на занятиях физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях Российской Федерации, направленные письмом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 08-2228

Как построить работу с родителями по профилактике детского травматизма и несчастных случаев на занятиях физической культуры и спорта?

Цель профилактической работы с родителями – объяснение рисков и возможности возникновения проблемных ситуаций,

угрожающих здоровью и безопасности детей, повышение уровня информированности родителей по данной проблеме, обозначение правил, с которыми необходимо ознакомить ребенка в семье, организация совместных действий педагогов и родителей, повышающих эффективность принимаемых мер.

Основное направление работы – информационное, разъяснение необходимости постоянного внимания к состоянию здоровья детей, оперативного информирования педагогов о возможных проблемах или ухудшении состояния здоровья ребенка, обучение детей безопасному поведению, самоконтролю за самочувствием при выполнении физических нагрузок.



Пример

Формы организации работы с родителями образовательная организация определяет самостоятельно:

- анкетирование, тестирование, опрос;
- круглый стол родителей, педагогов, медицинских работников, психологов;
- совместные учебные проекты здоровьесберегающей направленности;
- педагогические советы с участием родителей;
- родительский лекторий;
- родительские конференции;
- семейные конкурсы;
- презентация опыта семейного воспитания по профилактике детского травматизма в средствах массовой информации;
- участие родителей в оформлении информационных уголков по профилактике травматизма в быту, на улице, в транспорте и др.

Официальный источник

Методические рекомендации по профилактике травматизма на занятиях физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях Российской Федерации, направленные письмом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 08-2228

Какие нормативные документы регламентируют организацию образовательной деятельности по учебному предмету «физическая культура»?



На заметку

Нормативные правовые документы, регламентирующие создание условий безопасности для здоровья и жизни обучающихся при осуществлении образовательной деятельности, а также при организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 № 889 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н;

Кроме того, Минобрнауки России направлены методические письма.

Официальный источник

Методические рекомендации по профилактике травматизма на занятиях физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях Российской Федерации, направленные письмом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 08-2228. Приложение



Что такое противопожарный режим? Как обеспечить его в образовательной организации?

Противопожарный режим – это требования пожарной безопасности, устанавливающие правила поведения людей, порядок содержания территорий, зданий, сооружений и помещений организаций для обеспечения пожарной безопасности.

В образовательной организации противопожарный режим регулируется Федеральным законом № 69-ФЗ, Правилами противопожарного режима в РФ и другими нормативными правовыми актами.



Для соблюдения правил противопожарного режима руководитель школы или детского сада должен:

- назначить ответственного за пожарную безопасность;
- организовать обучение персонала;
- обеспечить наличие планов эвакуации;
- предпринять другие действия по организации пожарной безопасности образовательной организации.

Для обучения персонала проводится противопожарный инструктаж, работники проходят пожарно-технический минимум. Порядок, сроки проведения инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума устанавливает руководитель организации в соответствии с приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645.

С обучающимися и воспитанниками старшего дошкольного возраста проводятся беседы, основная цель которых – предупреждение пожаров в быту. Занятия следует фиксировать в специальных журналах.

В образовательной организации необходимо обеспечить исправное состояние систем и средств противопожарной защиты (автоматических (автономных) установок пожаротушения, автоматических установок пожарной сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, противопожарных дверей, противопожарных и дымовых клапанов, защитных устройств в противопожарных преградах). С этой целью не реже одного раза в квартал должна проводиться проверка их работоспособности, по результатам которой оформляется акт.

Исполнительную документацию на установки и системы противопожарной защиты следует хранить в образовательной организации.

Работы по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты зданий и сооружений должны проводиться в соответствии с годовым планом-графиком. План-график составляется с учетом технической документации заводов-изготовителей и сроков выполнения ремонтных работ. В период выполнения работ, связанных с отключением систем, руководитель обязан принимать необходимые меры по защите организации от пожаров.

В складских, производственных, административных и общественных помещениях, местах открытого хранения веществ и материалов, а также размещения технологических установок должны размещаться таблички с номером телефона пожарной охраны.

Здания школ и детских садов должны быть укомплектованы первичными средствами пожаротушения. Каждый огнетушитель должен иметь паспорт и порядковый номер. Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пломбой. Опломбирование огнетушителя проводит завод-изготовитель при его производстве или специализированные организации при регламентном техническом обслуживании или перезарядке огнетушителя.



Задача руководителя образовательной организации – обеспечить наличие и исправность огнетушителей, периодичность их осмотра и проверки, а также своевременную перезарядку.

Учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей, а также иных первичных средств пожаротушения ведется в специальном журнале произвольной формы.

Для размещения первичных средств пожаротушения, немеханизированного пожарного инструмента и инвентаря оборудуют пожарные щиты.

Руководитель образовательной организации должен обеспечить исправность сетей наружного и внутреннего противопожарного водопровода. Проверять их работоспособность необходимо не реже двух раз в год (весной и осенью) с составлением актов.

При отключении участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, а также при уменьшении давления в водопроводной сети ниже требуемого следует извещать об этом подразделение пожарной охраны.

Пожарные гидранты должны находиться в исправном состоянии. Руководитель организации обеспечивает их утепление и очистку от снега и льда в зимнее время, доступность подъезда пожарной техники в любое время года.

Стоянка автотранспорта на крышках колодцев пожарных гидрантов запрещена.

Руководитель образовательной организации обеспечивает укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопо-

жарного водопровода пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и вентилями, организует перекачку пожарных рукавов (не реже одного раза в год). Пожарный рукав должен быть присоединен к пожарному крану и пожарному стволу и размещаться в навесных, встроенных или приставных пожарных шкафах из негорючих материалов, имеющих элементы для обеспечения их опломбирования и фиксации в закрытом положении.

Руководитель организации, в которой возник пожар, обязан обеспечить доступ пожарным подразделениям в закрытые помещения для его локализации и тушения.

Официальный источник

Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (ред. от 30.12.2015). Статьи 1, 37

Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 (ред. от 10.11.2015). Пункты 3, 4, 57, 61, 63, 70, 104, 478

Нормы пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», утв. приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 (ред. от 22.06.2010)

Может ли руководитель создать в образовательной организации добровольную дружину юных пожарных?

У руководителя образовательной организации нет полномочий по созданию дружины юных пожарных.

Создавать добровольные дружины юных пожарных могут органы, осуществляющие управление в сфере образования, и пожарная охрана. Дружины формируются по территориальному принципу распорядительным актом органа в сфере образования и пожарной охраны, который доводится до сведения руководителей и обучающихся образовательной организации.

Дружина создается из числа обучающихся образовательных организаций при наличии в ее составе не менее десяти человек; может делиться на отряды и звенья. Возраст обучающихся – от 10 до 17 лет. В образовательных организациях, расположенных в сельской местности, с небольшим числом обучающихся количество дружинников может быть менее десяти человек.

К основным задачам добровольных дружин юных пожарных относятся:

- 1) воспитание у обучающихся чувства личной ответственности за сохранность жизни и здоровья людей, материальных ценностей от пожаров;
- 2) профилактика пожаров среди детей и подростков;
- 3) развитие у обучающихся навыков владения и пользования первичными средствами пожаротушения;



На заметку

- 4) формирование культуры безопасности жизнедеятельности;
- 5) противопожарная пропаганда по месту жительства юных пожарных, на объектах отдыха, природе, в период подготовки и проведения сезонных мероприятий, в т. ч. в пожароопасные периоды и каникулы;
- 6) профессиональная ориентация обучающихся;
- 7) пропаганда традиций и истории пожарной охраны и добровольного пожарного общества.



Для реализации этих задач добровольные дружины юных пожарных:

- организуют и проводят практические занятия по эвакуации людей из образовательной организации в случае возникновения пожара, а также по пользованию первичными средствами пожаротушения;
- информируют обучающихся по вопросам, связанным с предупреждением возникновения пожаров, вызванных неосторожным обращением с огнем;
- пропагандируют знания в области пожарной безопасности в образовательных организациях;
- под руководством работников пожарной охраны и общественных объединений пожарной охраны участвуют в проведении работы по профилактике пожаров в образовательных организациях, по месту жительства юных пожарных, на отдыхе, природе, в период подготовки и проведения сезонных мероприятий, в т. ч. в пожароопасные периоды и каникулы;
- знакомят юных пожарных с пожарной техникой, пожарно-техническим вооружением и оборудованием в подразделениях пожарной охраны;
- совместно с педагогами образовательных организаций и (или) работниками пожарной охраны проводят конкурсные мероприятия по пожарно-прикладному спорту;
- организуют экскурсии, походы и другие мероприятия, связанные с обучением пожарной безопасности, а также с посещением памятных мест, встречи с заслуженными работниками пожарной охраны, спасателями, чемпионами и мастерами пожарно-прикладного спорта.

Занятия с юными пожарными проводят педагоги образовательных организаций и работники пожарной охраны.

Официальный источник

Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (ред. от 30.12.2015). Статья 25

Порядок создания и деятельности добровольных дружин юных пожарных, утв. приказом Минобрнауки России от 03.09.2015 № 971. Пункты 2, 4, 6–8, 11

Проведение инструктажа



Какие законодательные акты регламентируют обучение в области охраны труда?



Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники образовательных организаций, в т. ч. их руководители.

Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организаций несет работодатель. Именно работодатель (руководитель образовательной организации) устанавливает порядок, форму, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников.

В настоящее время организацию проведения обучения, проверки знаний требований охраны труда, проведения инструктажей по охране труда регламентируют следующие нормативные правовые акты:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ст. 2212 и 225);
- ГОСТ 12.0.004-90. «Организация обучения безопасности труда. Общие положения», утв. и введен в действие постановлением Госстандарта СССР от 05.11.1990 № 2797;
- Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29;
- Перечень услуг в области охраны труда, для оказания которых необходима аккредитация, и Правила аккредитации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.04.2010 № 205н.

Официальный источник

Нормативные документы, приведенные в ответе

Как проводится обучение работников образовательных организаций по охране труда?

Руководители образовательных организаций, заместители руководителей, специалисты по охране труда, работники, на которых работодателем возложены обязанности по организации ра-

боты по охране труда, члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные лица) по охране труда профсоюза в образовательных организациях проходят обучение в обучающих организациях, аккредитованных в установленном порядке, а также при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности в области охраны труда.

Обучение по охране труда перечисленных категорий работников проводится на основе разработанных и утвержденных обучающими организациями программ обучения в объеме 40 ч. Периодичность проведения очередной проверки знаний требований охраны труда – не реже одного раза в три года.



Пример

Примерная программа обучения по охране труда руководителей и специалистов по охране труда образовательных организаций:

1. Нормы трудового законодательства.
2. Требования охраны труда.
3. Управление охраной труда в образовательной организации.
4. Права работников на охрану труда.
5. Особенности правового регулирования труда женщин и молодежи.
6. Правовые основы безопасности и охраны труда.
7. Несчастные случаи на производстве, профессиональные заболевания. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
8. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве.
9. Государственный контроль (надзор), ведомственный контроль и общественный контроль за соблюдением трудового законодательства.
10. Информационные технологии в управлении охраной труда.
11. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Для проведения проверки знаний требований охраны труда остальных работников образовательной организации (педагогические работники, учебно-вспомогательный и технический персонал) приказом руководителя организации создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее 3 человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний в обучающей организации (учебном центре) и имеющих соответствующие удостоверения. Комиссия по проверке знаний требований охраны труда образовательной организации состоит из председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Программы обучения по охране труда в объеме не менее 20 ч для данных категорий работников разрабатываются в соответ-

ствии с нормативными правовыми актами, регулиующими безопасность и охрану труда, согласуются с профсоюзным комитетом и утверждаются руководителем образовательной организации.

Официальный источник

Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29

Кто проводит инструктажи по охране труда с работниками и обучающимися?

Для всех поступающих на работу лиц, а также работников, переводимых на другую работу, работодатель (руководитель образовательной организации) или уполномоченное им лицо обязаны проводить инструктажи по охране труда.

Руководитель организует проведение инструктажей по охране труда: вводного, первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.

Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом руководителя эти обязанности возложены. Вводный инструктаж проводится не только со штатными и командированными в данную организацию работниками, но и с работниками сторонних организаций, выполняющими работу по договору (работники охраны, пищеблока, медицинских, подрядных, строительных и других организаций).

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной и утвержденной работодателем (руководителем образовательной организации).

Первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель работ (руководитель структурного подразделения), прошедший в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда в обучающей организации.

Проведение инструктажей оформляется соответствующей записью в журналах установленного образца.

Обучение и инструктаж по охране труда носит непрерывный многоуровневый характер, организуется и проводится на всех стадиях образования.

В дошкольных образовательных организациях воспитанников в процессе занятий и других видов детской деятельности знакомят с основами безопасного поведения в быту, на улице и в самой



организации при проведении различных мероприятий. С ними проводят занятия по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, электробезопасности и т. д. Занятия проводятся воспитателями, сотрудниками ГИБДД, пожарной охраны, медработниками и др. Контроль знаний осуществляется путем опроса воспитанников и практических занятий с ними.

В общеобразовательных организациях инструктаж с обучающимися проводит непосредственный руководитель работ – учитель, воспитатель, руководитель выездного (внешкольного) мероприятия. Обучение (в виде инструктажей) правилам безопасности проводится перед началом всех видов образовательной деятельности, как по предметам повышенной опасности (химия, физика, информатика, технология, физическая культура и т. д.), так и при трудовой и профессиональной подготовке, а также при проведении экскурсий, походов, спортивных, кружковых занятий и другой внешкольной и внеклассной работы.

Официальный источник

Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29

Как оказать первую помощь при несчастных случаях?

Первая помощь – это простейшие срочные меры, необходимые для спасения жизни и здоровья пострадавшим при повреждениях, несчастных случаях и внезапных заболеваниях. Она оказывается на месте происшествия до прибытия врача или доставки пострадавшего в медицинское учреждение.

Первая помощь предупреждает такие осложнения, как шок, кровотечение, развитие инфекции, дополнительные смещения отломков костей и травмирование крупных нервных стволов и кровеносных сосудов.

Следует помнить, что от своевременности и качества оказания первой помощи в значительной степени зависит дальнейшее состояние здоровья пострадавшего и даже его жизнь.

Первая помощь очень важна, но никогда не заменит квалифицированной (специализированной) медицинской помощи, если в ней нуждается пострадавший. Вы не должны пытаться лечить пострадавшего – это дело врача-специалиста.

Тем не менее, при оказании первой помощи необходимо придерживаться определенной последовательности, требующей быстрой и правильной оценки состояния пострадавшего.

При возможности, необходимо установить, при каких обстоятельствах произошла травма, зафиксировать время и место, а также вид и тяжесть травмы. Это особенно важно в тех случаях, когда пострадавший находится без сознания и внешне выглядит мертвым. Данные, установленные лицом, оказывающим первую помощь, могут позднее помочь врачу при оказании квалифицированной помощи.

В тяжелых случаях (артериальное кровотечение, бессознательное состояние, удушье) первую помощь необходимо оказывать немедленно.



При оказании первой помощи необходимо руководствоваться следующими принципами:

- правильность;
- быстрота;
- решительность;
- спокойствие.

Алгоритм действий при оказании первой помощи:

1. Устранить воздействие травмирующего фактора.
2. Обработать поврежденные участки тела и остановить кровотечение.
3. Имобилизовать переломы и предотвратить травматический шок.
4. Доставить или обеспечить транспортировку пострадавшего в медицинское учреждение.

Официальный источник

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015).
Часть 2 ст. 212

Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России, Минобрнауки России от 13.01.2003 № 1/29



Какие меры предусмотрены государством для охраны здоровья работников школ и детских садов?

Работники образовательных и медицинских организаций, а также работники пищевой отрасли и общественного питания проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры. Цель этих мероприятий – охрана здоровья, предупреждение возникновения и распространения заболеваний.



Важно

Порядок проведения медосмотров регламентирован приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н.

Предварительные медосмотры позволяют определить, соответствует ли состояние здоровья поручаемой работе, а также способствуют раннему выявлению и профилактике заболеваний.

Периодические медосмотры проводятся для своевременного выявления профессиональных заболеваний, предупреждения инфекционных заболеваний и несчастных случаев на производстве. Кроме того, медосмотры относятся к профилактическим мероприятиям, направленным на сохранение здоровья работников.

Кроме обязательных медосмотров, работники образовательных организаций проходят обязательное психиатрическое освидетельствование не реже одного раза в пять лет. Правила прохождения обязательного психиатрического освидетельствования утверждены постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 № 695.

Периодические медицинские осмотры и психиатрическое освидетельствование являются самостоятельными и не зависящими друг от друга видами медицинского освидетельствования работников.

Медосмотры проводят медицинские организации любой формы собственности, а психиатрическое освидетельствование – государственные или муниципальные медицинские организации.



На заметку

Еще одно мероприятие, направленное на углубленное обследование состояния здоровья всех граждан от 18 лет и старше (в т. ч. работников образовательных организаций), – проведение диспансеризации.

Диспансеризацию проходят для раннего выявления хронических неинфекционных заболеваний и основных факторов риска

их развития; определения необходимых профилактических, лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий. На основании диспансеризации определяют группу состояния здоровья.

Диспансеризация проводится один раз в три года в медицинской организации, в которой гражданин получает первичную медико-санитарную помощь.

На основании сведений о прохождении диспансеризации медицинский работник заполняет карту учета диспансеризации (профилактического медицинского осмотра) по форме 131/у, утв. приказом Минздрава России от 06.03.2015 № 87н.

Официальный источник

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015). Статья 213

Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ред. от 29.12.2015). Статьи 24, 46

Правила прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности, утв. постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 № 695 (ред. от 25.03.2013). Пункт 5

Порядок проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения, утв. приказом Минздрава России от 03.02.2015 № 36н. Пункты 1, 3, 4

Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н (ред. от 05.12.2014). Пункты 1–4

Что должен сделать работодатель для организации медицинского осмотра работников?

К компетенции образовательной организации относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников.

Работники образовательных организаций всех типов обязаны ежегодно проходить периодические медицинские осмотры.

Для организации медосмотров работодатель (или его представитель) должен:

- 1) согласовать контингент сотрудников, подлежащих прохождению медосмотров, в территориальном отделе Роспотребнадзора по месту фактического нахождения организации;

- 2) на основании согласованного списка утвердить поименные списки работников, с указанием профессии (должности), а также вредных производственных факторов;



Важно

3) направить списки в медицинскую организацию, с которой заключен договор на проведение медосмотров, в срок не позднее, чем за два месяца до проведения медосмотра;

4) согласовать с медицинской организацией план проведения медосмотра не позднее, чем за 14 дней до его проведения;

5) ознакомить работников с календарем проведения медосмотра не позднее, чем за 10 дней;

6) оформить направление на медосмотр, выдать направление сотруднику для предъявления в медицинской организации.

Официальный источник

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2015). Пункт 3 ст. 28

Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н (ред. от 05.12.2014). Пункты 22–26

Какие обследования должны проходить работники школ и детских садов во время медосмотра?



При проведении медосмотров всем обследуемым в обязательном порядке проводятся:

- клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ);
- клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка); электрокардиография; цифровая флюорография или рентгенография в двух проекциях (прямая и правая боковая) легких;
- биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина.

Всех женщин осматривает акушер-гинеколог с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования не реже одного раза в год.

Женщины в возрасте старше 40 лет проходят один раз в два года маммографию или УЗИ молочных желез.

Участие врача-терапевта, врача-психиатра, врача-нарколога при прохождении предварительного и периодического медосмотра обязательно для всех категорий обследуемых.

Перечень лабораторных функциональных исследований, которые сотрудники образовательных организаций обязаны ежегодно проходить в зависимости от выполняемого вида работ, приведен в таблице:

Наименование работ и профессий	Участие врачей-специалистов	Лабораторные функциональные исследования
Работы в образовательных организациях всех типов и видов, а также детских организациях, не осуществляющих образовательную деятельность (спортивные секции, творческие досуговые детские организации и т. п.)	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Инфекционист	Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Мазки на гонорею при поступлении на работу Исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем не реже одного раза в год, либо по эпидпоказаниям
Работы в детских и подростковых сезонных оздоровительных организациях	Дерматовенеролог Оториноларинголог Инфекционист	Флюорография легких Исследование крови на сифилис Мазки на гонорею при поступлении на работу Исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем не реже одного раза в год либо по эпидпоказаниям
Работы в дошкольных образовательных организациях, домах ребенка, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа, оздоровительных образовательных организациях, в том числе санаторного типа, детских санаториях, круглогодичных лагерях отдыха	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Инфекционист	Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Мазки на гонорею при поступлении на работу Исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое исследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям

Необходимость участия врача-инфекциониста определяется по рекомендации врачей-специалистов, участвующих в предварительных и периодических медицинских осмотрах.

Официальный источник

Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ред. от 29.12.2015)

Перечень работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н (ред. от 05.12.2014)

Кто оплачивает проведение обязательных медосмотров для работников?

Организовать проведение обязательных предварительных и периодических медосмотров работников работодатель обязан за счет собственных средств.

За счет средств работодателя также проводятся:

- другие обязательные медосмотры;
- обязательные психиатрические освидетельствования;
- внеочередные медицинские осмотры работников в соответствии с медицинскими рекомендациями.

На время прохождения медицинских осмотров и освидетельствований за работниками сохраняются место работы (должность) и средний заработок.

Официальный источник

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015). Статьи 212 и 213

Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утв. приказом Минздрава-соцразвития России от 12.04.2011 № 302н (ред. от 05.12.2014)

Как распределяются обязанности работников образовательной и медицинской организации при проведении медосмотров обучающихся?

Для наблюдения за состоянием здоровья обучающихся проводятся их предварительные и периодические медосмотры.

Порядок прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них, утвержден приказом Минздрава России от 21.12.2012 № 1346н.

Оказание первичной медико-санитарной помощи, проведение периодических медосмотров и диспансеризации относятся к компетенции органов здравоохранения.



Важно

Образовательная организация обязана предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских специалистов.

Профилактические медосмотры несовершеннолетних проводятся в установленные возрастные периоды для раннего выявления патологических состояний, заболеваний и факторов риска их развития, а также для формирования групп состояния здоровья и выработки рекомендаций.

Предварительные медосмотры проводятся при поступлении в образовательные организации для определения соответствия обучающегося требованиям к обучению.

На основании результатов предварительного осмотра врач, ответственный за осмотр, определяет:

- 1) группу состояния здоровья несовершеннолетнего;

2) медицинскую группу для занятий физической культурой и оформляет медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе;

3) оформляет медицинскую карту ребенка для образовательных организаций дошкольного, общего, профессионального образования, детских домов и школ-интернатов и (или) медицинскую справку на несовершеннолетних, поступающих в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования, в которых указываются сведения о состоянии здоровья и оценка соответствия требованиям к обучению.

Медицинская карта ребенка для образовательных организаций и медицинская справка оформляются в одном экземпляре, который выдается несовершеннолетнему или его законному представителю.

Перечень исследований, которые дети проходят во время предварительных медосмотров, приведен в таблице:

Образовательные организации, при поступлении в которые проводятся предварительные медосмотры	Осмотр врачами-специалистами	Лабораторные, функциональные и иные исследования
Дошкольные образовательные организации	Педиатр Невролог Детский хирург Детский стоматолог Офтальмолог Оториноларинголог Психиатр детский Акушер-гинеколог Детский уролог-андролог	Общий анализ крови Общий анализ мочи Исследование уровня глюкозы в крови Анализ кала на яйца глистов
Общеобразовательные организации (начального общего, основного общего, среднего общего образования)	Педиатр Невролог Детский хирург Детский стоматолог Травматолог-ортопед Офтальмолог Оториноларинголог Акушер-гинеколог Психиатр детский Детский уролог-андролог	Общий анализ крови Общий анализ мочи Исследование уровня глюкозы в крови Анализ кала на яйца глистов Ультразвуковое исследование органов брюшной полости, сердца, щитовидной железы и органов репродуктивной сферы Электрокардиография
Образовательные организации среднего профессионального и высшего профессионального образования Специальные (коррекционные) образовательные учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья Образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей)	Педиатр Детский хирург Детский стоматолог Детский уролог-андролог Детский эндокринолог Невролог Травматолог-ортопед Офтальмолог Оториноларинголог Акушер-гинеколог Психиатр подростковый	Общий анализ крови Общий анализ мочи Исследование уровня глюкозы в крови Ультразвуковое исследование органов брюшной полости, сердца, щитовидной железы и органов репродуктивной сферы Электрокардиография Флюорография легких (с возраста 15 лет)



Периодические медосмотры проводятся для динамического наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, своевременного выявления начальных форм заболеваний, ранних признаков воздействия вредных факторов на состояние здоровья и выявления медицинских противопоказаний к продолжению учебы.

Образовательные организации ежегодно организуют проведение периодических осмотров в отношении несовершеннолетних, обучающихся по очной форме обучения.

Периодические осмотры проводятся в медицинских организациях независимо от их организационно-правовой формы, оказывающих первичную медико-санитарную помощь несовершеннолетним. Обязательное условие – наличие лицензии на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей выполнение работ (оказание услуг) по «медицинским осмотрам (предварительным, периодическим)», «педиатрии» или «общей врачебной практике (семейной медицине)».

В структурном подразделении образовательной организации, осуществляющем медицинскую деятельность, периодические осмотры могут проходить при наличии лицензии, предусматривающей выполнение работ (оказание услуг) по «педиатрии».

Периодические осмотры проводятся на основании поименных списков несовершеннолетних, которые подлежат периодическому осмотру в предстоящем календарном году. Списки составляют в образовательной организации. В них указывают:

- фамилию, имя, отчество;
- возраст (дату, месяц, год рождения) обучающегося;
- полное наименование и адрес медицинской организации, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь.

Руководитель (или уполномоченное должностное лицо) образовательной организации утверждает список и не позднее чем за два месяца до начала календарного года направляет его в медицинскую организацию, с которой заключен договор о проведении периодических медосмотров.

Официальный источник

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2015). Статья 41

Порядок прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них, утв. приказом Минздрава России от 21.12.2012 № 1346н. Пункты 3–5, 40–44, разд. 2 приложения 1



Каким образом финансируются мероприятия по улучшению условий и охраны труда?



На заметку

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется за счет средств федерального бюджета, региональных бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.

Ежегодное выделение средств на обеспечение безопасности образовательных организаций, охрану труда и здоровья работников и обучающихся предусмотрено Минобрнауки России в составе субсидий на выполнение государственных услуг (работ), оказываемых образовательными организациями, находящимися в ведении министерства.

Минобрнауки России способствует деятельности работодателей, которые в соответствии с требованиями законодательства выделяют средства на выполнение мероприятий по охране труда в размере не менее 2,0% от фонда оплаты труда и не менее 0,7% от суммы эксплуатационных расходов на содержание образовательной организации.

Финансовое обеспечение бюджетных и автономных учреждений осуществляется в виде субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания, в частности, субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг, субсидии на иные цели (целевые субсидии) и бюджетные инвестиции. Казенные учреждения финансируются за счет средств соответствующего бюджета на основе бюджетной сметы.

В настоящее время норматив финансирования мероприятий по охране труда в бюджетных учреждениях не установлен. Отдел охраны труда и здоровья Общероссийского Профсоюза образования по предложению Минфина России провел предварительный расчет на примере образовательной организации со штатом 50 человек.



Пример

Проведенный расчет показал, что общая сумма затрат включает стоимость:

- обучения безопасным методам и приемам работы – 1,5 тыс. руб., исходя из условия – 3,0 тыс. руб. на одного работника (один раз в три года);
- проведения специальной оценки условий труда – 2,0 тыс. руб. на одного работника (один раз в пять лет);

- наглядных пособий, демонстрационной аппаратуры для организации уголка по охране труда – 0,2 тыс. руб. на одного работника в год (исходя из расчета 50 тыс. руб. на комплект со сроком амортизации пять лет на 50 человек);
- индивидуальных защитных средств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током и излучений – 0,3 тыс. руб. на одного работника в год (один раз в пять лет);
- обязательных медицинских осмотров работников, исходя из расчета 3,0 тыс. руб. на одного работника в год;
- других мероприятий в соответствии с Типовым перечнем, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н.

Таким образом, сумма затрат на мероприятия по охране труда на одного работника образования в год коррелируется с минимальной заработной платой, установленной федеральным законодательством (6204 руб.).

Официальный источник

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015). Часть 1 ст. 226

Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, на 2015–2017 годы, утв. Минобрнауки России, Профсоюзом работников народного образования и науки РФ 22.12.2014. Пункты 7.1.4, 7.2.2 разд. VII

Типовой перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н (ред. от 16.06.2014)

Какие мероприятия, направленные на улучшение условий и охраны труда, надо отразить в коллективном договоре и соглашении по охране труда образовательной организации?

Мероприятия, направленные на улучшение условий и охраны труда работников образовательной организации, составляют основу раздела «Условия и охрана труда» коллективного договора и соглашения по охране труда. Соглашение является обязательной для работодателя правовой формой планирования и проведения мероприятий по охране труда с указанием сроков выполнения, источников финансирования и ответственных лиц.

Мероприятия формируются с учетом следующих показателей:

- результатов специальной оценки условий труда (или проведенной до 1 января 2014 г. аттестации рабочих мест);



Важно

- анализа производственного травматизма и несчастных случаев с обучающимися;
- проверки состояния охраны труда представителями прокуратуры, государственных органов надзора и контроля (Рострудинспекции, Роспотребнадзора, Ростехнадзора и др.), технической инспекции труда Профсоюза;
- предложений работодателя, работников и представителей работников.

Перечень мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда работников образовательной организации, определяется в соответствии с Типовым перечнем, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н. Приведем примерное содержание соглашения по охране труда.



1. Организационные мероприятия

1.1. Организация и проведение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда в соответствии с ГОСТ 12.0.004-90 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» и Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29.

1.2. Организация и проведение специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

1.3. Организация кабинетов, уголков, лабораторий по охране труда. Приобретение необходимых приборов, наглядных пособий, мультимедийной аппаратуры и т. п. Проведение выставок, конкурсов по охране труда.

1.4. Разработка и утверждение инструкций, программы вводного инструктажа по охране труда.

1.5. Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утвержденным образцам.

1.6. Организация работы комитетов (комиссий) по охране труда.

1.7. Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда в соответствии с утвержденным положением (по согласованию с профсоюзом).

1.8. Организация работы комиссии по проверке знаний охраны труда у работников образовательной организации.

1.9. Введение в штат образовательной организации специалиста по охране труда.

2. Технические мероприятия

2.1. Установка систем (устройств) автоматического и дистанционного управления и регулирования производственным, учебным обо-

рудованием, технологическим процессом, в структурных подразделениях повышенной опасности.

2.2. Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.

2.3. Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты производственных коммуникаций и сооружений.

2.4. Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем с целью выполнения нормативных требований по микроклимату в производственных, учебных и бытовых помещениях.

2.5. Установка осветительной арматуры, искусственного освещения и перепланировка световых проемов естественного освещения с целью выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах.

2.6. Нанесение на производственное оборудование, коммуникации и другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности.

2.7. Реконструкция зданий, помещений, кабинетов, спортивных площадок в соответствии с действующими СанПиН и СНиПами.

2.8. Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации.

2.9. Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации (проводится два раза в год – весной и осенью).

3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

3.1. Организация и проведение медицинских осмотров работников в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н.

3.2. Обеспечение работников, занятых во вредных условиях труда, бесплатным лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими равноценными пищевыми продуктами в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

3.3. Создание мест организованного отдыха, помещений, комнат релаксации и психологической разгрузки.

3.4. Оборудование санитарных постов и обеспечение их аптечками для оказания первой помощи работникам в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 05.03.2011 № 169н.

3.5. Оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробных, душевых, умывальных, санузлов, помещений для личной гигиены женщин, помещений для обработки, хранения и выдачи специальной одежды и др.).

4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

4.1. Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н и приказом Минтруда России от 09.12.2014 № 997н.

4.2. Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н.

4.3. Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические коврики, инструменты с изолирующими ручками и др.).

4.4. Обеспечение защиты органов зрения (защитные очки, щитки защитные лицевые).

4.5. Обеспечение защиты органов дыхания (респираторы, противогазы, противозащитные маски).

4.6. Обеспечение защиты органов слуха (вкладыши-беруши, противощумные шлемы, наушники и т. д.).

4.7. Обеспечение защиты головы (каска, шлемы, шапки, береты, шляпы, подшлемники и др.).

5. Мероприятия по пожарной безопасности

5.1. Разработка, утверждение по согласованию с профкомом организации инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности.

5.2. Разработка общеобъектной инструкции о мерах пожарной безопасности для образовательной организации и инструкций для отдельных зданий, сооружений, помещений и видов работ (например, сварочных).

5.3. Обеспечение журналами регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учета первичных средств пожаротушения.

5.4. Разработка и утверждение инструкции и плана-схемы эвакуации людей на случай возникновения пожара или другой аварийной ситуации.

5.5. Освобождение запасных эвакуационных выходов.

Соглашения, содержащие обязательства, финансовое обеспечение выполнения которых осуществляется за счет средств регионального и муниципального бюджетов, заключаются при обязательном участии исполнительных органов субъектов РФ, органов местного самоуправления.

Официальный источник

Типовой перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н (ред. от 16.06.2014)

Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, на 2015–2017 годы, утв. Минобрнауки России, Профсоюзом работников народного образования и науки РФ 22.12.2014

Нормативные правовые акты, перечисленные в примере

Как вернуть часть средств от страховых взносов, перечисленных в ФСС России, на улучшение условий и охраны труда работников? На что можно потратить эти средства?

Образование как вид экономической деятельности относится к I классу профессионального риска. Поэтому для образовательных организаций страховой тариф на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – минимальный и составляет 0,2% к начисленной оплате труда (доходу) застрахованных. При определенных условиях образовательная организация может вернуть часть этих средств.

Размер средств, возвращаемых страхователем из ФСС России на финансирование предупредительных мер, не может превышать 20% сумм страховых взносов, начисленных за предшествующий календарный год.



Пример

Если фонд заработной платы школы составляет 30 млн руб., то страховой тариф составит 60 тыс. руб., а 20% – 12 тыс. руб. Этой суммы будет достаточно для приобретения спецодежды работникам.

Для возврата средств страхователь (образовательная организация) должен до 1 августа текущего календарного года (а лучше, как можно раньше) обратиться в исполнительный орган ФСС России по месту своей регистрации и представить следующие документы:

- 1) заявление о финансовом обеспечении предупредительных мер в срок текущего календарного года;
- 2) план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году (форма плана утверждена приказом Минтруда России от 10.12.2012 № 580н);
- 3) копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников).



Дополнительно к перечисленным документам образовательная организация должна представить документы или копии, обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер.

Ежегодно Минтруд России определяет список мероприятий, на которые могут быть потрачены 20% средств, возвращаемых из ФСС России. Как правило, в него входят:

- специальная оценка условий труда;
- обучение по охране труда, в т. ч. руководителей образовательных организаций и специалистов по охране труда, членов комитетов по охране труда, уполномоченных по охране труда профсоюза;
- проведение обязательных медицинских осмотров работников;
- приобретение спецодежды, специальной обуви, средств индивидуальной защиты;
- санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

Страхователи (образовательные организации) с численностью работающих до 100 человек, имеют право аккумулировать объем средств на финансовое обеспечение предупредительных мер за три последовательных календарных года, предшествующие текущему финансовому году.

Официальный источник

Федеральный закон от 01.12.2014 № 386-ФЗ «О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (ред. от 20.04.2015). Статья 7

Правила финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утв. приказом Минтруда России от 10.12.2012 № 580н (ред. от 20.02.2014). Пункты 2–4

Проверь себя



Профессиональный тест*

Обеспечение безопасности образовательной деятельности

1. В образовательной организации создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, если численность работников превышает:

- А) 30 человек;
- Б) 50 человек;
- В) 100 человек.

2. С какой периодичностью руководители образовательных организаций должны проходить обучение по охране труда?

- А) не реже одного раза в год;
- Б) не реже одного раза в два года;
- В) не реже одного раза в три года.

3. Каков минимальный состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда?

- А) не менее трех человек;
- Б) не менее пяти человек;
- В) не менее семи человек.

4. С какой периодичностью в организации должна проводиться проверка работоспособности систем и средств противопожарной защиты?

- А) не реже одного раза в месяц;
- Б) не реже одного раза в квартал;
- В) не реже одного раза в год.

5. Когда проводят проверку работоспособности внутреннего противопожарного водопровода?

- А) весной и осенью;
- Б) летом;
- В) летом и осенью.

6. Как часто работники образовательных организаций должны проходить обязательное психиатрическое освидетельствование?

- А) не реже одного раза в год;
- Б) не реже одного раза в три года;
- В) не реже одного раза в пять лет.

* Ответы на вопросы теста см. на с. 47.

Конференция «Система оценивания образовательных результатов учащихся: задачи, механизмы, новые решения»

18–19 апреля 2016 г.

г. Москва, ГК «Измайлово»



Спеццена
для подписчиков
журнала

Реклама

В программе:

- Организация управления качеством образования на всех уровнях
- Современные подходы и новые технологии оценки образовательных результатов, в том числе метапредметных
- Первые итоги реализации ФГОС
- Актуальные вопросы правового регулирования текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- Опыт и рекомендации педагогов-новаторов

Вы получите ответы на все интересующие вас вопросы, комментарии и разъяснения от **представителей АПКППРО, МЦКО, ФИПИ, юристов-практиков и ваших коллег.**

ОНЛАЙН-УЧАСТИЕ

~~14 500 руб.~~ **11 500 руб.**

ОЧНОЕ УЧАСТИЕ

~~17 000 руб.~~ **13 500 руб.**

«АКТИОН»  **МЦФЭР**

НОУ «МЦФЭР»
ИНН 7706218347 КПП 770601001
119017, г. Москва,
Старомонетный пер., д. 9, стр. 1

ПАО Сбербанк, г. Москва
БИК 044525225
к/с 30101810400000000225
р/с 40703810138050001396

Тел.: 8 (495) 937-90-82, 933-63-22, факс: 8 (495) 933-52-62

E-mail: ap@mcfr.ru; www.seminar.ru

Счет № **ОМ885**

«___» _____ 2016 г.

Предмет счета	Количество участников	Цена, руб.	Сумма, руб.
Конференция «Система оценивания образовательных результатов учащихся: задачи, механизмы, новые решения», 18–19 апреля 2016 г.	1	11 070,00	11 070,00
		НДС 18%	2430,00
		Всего к оплате	13 500,00

Всего к оплате: Тринадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек

Директор

Главный бухгалтер



Е.М. Глебова

А.П. Игнатова

Внимание! В платежном поручении в реквизите «Назначение платежа» укажите название мероприятия (по аналогии с предметом счета), номер счета, информацию по НДС, Ф. И. О. участника(ов) и контактный телефон с кодом города. Копию платежного поручения отправьте по факсу или e-mail, указанным выше.

Оплата данного счета-оферты (ст. 432 ГК РФ) свидетельствует о заключении сделки купли-продажи в письменной форме (п. 3 ст. 434 и п. 3 ст. 438 ГК РФ). Счет действителен до 31 марта 2016 г.

Ответы на вопросы теста

1 – Б

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
Статья 217: «В целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением у каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области».

2 – В

Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29. Пункт 2.3.1: «Руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года».

3 – А

Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29.
Пункт 3.4: «Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в организациях приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке».

4 – Б

Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390.
Пункт 61: «Руководитель организации обеспечивает исправное состояние систем и средств противопожарной защиты объекта <...> и организует не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты объекта

с оформлением соответствующего акта проверки».

5 – А

Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390.
Пункт 55: «Руководитель организации обеспечивает исправность <...> внутреннего противопожарного водопровода и организует проведение проверок <...> работоспособности не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов».

6 – В

Правила прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности, утв. постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 № 695. Пункт 5: «Освидетельствование работника проводится не реже одного раза в 5 лет».

Подписка на комплект «Образцовый детский сад» на II полугодие 2016 и I полугодие 2017 года

по цене 2016 года



«АКТИОН»  **МЦФЭР**

ООО «МЦФЭР-пресс»
ИНН 7713754243, КПП 771301001
127591, г. Москва, Керамический проезд,
д. 53, корп. 1, пом. I

ПАО Сбербанк г. Москва
БИК 044525225
к/с 30101810400000000225
р/с 40702810338050017071

Тел.: 8 (495) 937-90-82, 933-63-22, факс: 8 (495) 933-52-62
E-mail: ap@mcfr.ru; www.proflit.ru

Счет № Ж1800

«__» _____ 2016 г.

Предмет счета	Количество комплектов	Цена, руб.	Сумма, руб.
Подписка на комплект журналов «Образцовый детский сад»* на II полугодие 2016 г. (июль – декабрь) и I полугодие 2017 г. (январь – июнь): «Справочник руководителя дошкольного учреждения», «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения», «Справочник музыкального руководителя», «Медицинское обслуживание и организация питания в ДОУ», «Справочник педагога-психолога. Детский сад», «Нормативные документы образовательного учреждения», «Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах» * Все журналы комплекта выходят ежемесячно, 12 номеров	1	23 736,36	23 736,36
НДС 10%			2373,64
Всего к оплате			26 110,00

Всего к оплате: Двадцать шесть тысяч сто десять рублей 00 копеек

Генеральный директор

Главный бухгалтер



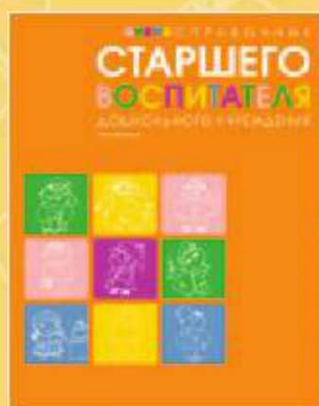
К.В. Силютин

Н.В. Соколова

Внимание! В платежном поручении в реквизите «Назначение платежа» укажите название издания и период подписки (по аналогии с предметом счета), номер счета, информацию по НДС, адрес доставки, включая почтовый индекс, Ф. И. О. контактного лица и телефон с кодом города. Копию платежного поручения отправьте по факсу или e-mail, указанным выше.

Оплата данного счета-оферты (ст. 432 ГК РФ) свидетельствует о заключении сделки купли-продажи в письменной форме (п. 3 ст. 434 и п. 3 ст. 438 ГК РФ). Счет действителен до 30 апреля 2016 г.

В 2017 год – с ценами 2016 года!



**Экономия
3822 руб.
при подписке
на год***

В команде важен каждый специалист.
В комплекте «Образцовый детский сад»
важен каждый журнал!

Реклама

* Оформите подписку на 2017 год по ценам 2016 года.

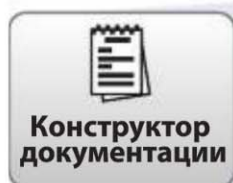
Оформите подписку
по тел.: 8 (495) 937-9080, 937-9082;
в интернет-магазине www.proflit.ru/edu/;
e-mail: ap@mcfr.ru

«АКТИОН» МЦФЭР



Появилась возможность **составления должностных инструкций** с дополнительными соглашениями для специалистов **дошкольных образовательных организаций!**

Дополнительный сервис в электронной системе «Образование» – «**Конструктор документации**»



Конструктор документации – удобный инструмент для быстрого создания документов двух видов: **должностных инструкций** работников образовательных организаций и **дополнительных соглашений к трудовому договору**. Вы сможете подготовить документы всего за 5 минут!

Вы можете составить должностные инструкции на специалистов:

Воспитатель
Младший воспитатель
Помощник воспитателя
Педагог дополнительного образования
Социальный педагог
Инструктор по физической культуре
Музыкальный руководитель

Экспертно-правовая онлайн-система для администрации школ и детских садов.
Демоверсия на сайте www.resobr.ru
Интернет-магазин: www.proflit.ru/edu